

ETAPAS Y CRONOGRAMA DE ADMISIÓN AÑO 2026



1 PAGO PIN PREINSCRIPCIÓN

A partir del 8 de Julio de 2025, **Ver**
instructivo de inscripción

2

ENTREVISTA CON DIRECTIVOS

Debe asistir padre, madre y aspirante; ser puntuales y contar con un tiempo estimado de 30 minutos. La entrevista se programa de acuerdo al orden de radicación de documentos, se informa a los Padres de Familia vía telefónica.

3

PRUEBA DE COMPETENCIAS

Aplica para aspirantes a grados de 1° a 9°. Comprende las áreas de Español, Inglés, Matemáticas, Naturales y Sociales.

Grupo 1: Viernes 12 de septiembre, a las 8:00 a.m.

Grupo 2: Viernes 31 de octubre, a las 8:00 a.m.

4

NOTIFICACIÓN DE ADMISIÓN

Los directivos estudian resultados de la prueba de competencias y de la entrevista para determinar la decisión de la admisión, esta se envía al correo electrónico o vía telefónica al número registrado en el formulario de inscripción por los padres de familia

5

INDUCCION A PADRES DE FAMILIA

El Rector da a conocer el PEI, Manual de convivencia escolar y los costos educativos aprobados por el consejo directivo. Igualmente se realiza entrega de la orden de matrícula, junto con el contrato de matrícula, pagare para ser firmados y recibo de pago de matrícula.

Fecha y hora: Sábado, 15 de Noviembre, a las 9:00 a.m.

6

MATRICULA

Los documentos de matrícula se reciben en el lugar, fecha y hora indicada en la orden de matrícula, se realiza revisión por la persona encargada y se formaliza con las firmas en la ficha de matrícula por parte de los padres de familia y el estudiante, la cual es registrada en la plataforma del colegio.

7

INDUCCIÓN A ESTUDIANTES NUEVOS

Bienvenida a los nuevos estudiantes con una jornada presencial de inducción y de convivencia; visita a las diferentes dependencias de la institución y entrega de correo institucional

Instructivo de INSCRIPCIÓN

PAGO DE PIN PREINSCRIPCIÓN

1

El PIN tiene un costo de \$35.000, se puede cancelar en la tesorería del Colegio; o comunicándose con la secretaria al numero 313 851 49 38, o al correo colseminario@colseminario.edu.co

SOLICITUD DE PIN

2

El PIN lo deben solicitar en la secretaria general o al correo colseminario@colseminario.edu.co portando o enviando el respectivo soporte de pago.

LINK DE INSCRIPCIÓN

3

Para diligenciar el formulario ingresar el PIN asignado en el siguiente enlace:

https://colseminario.controlacademico.com/lo_ginpininscripcion.php

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO

4

Se debe registrar toda la información solicitada, guardar y luego descargar el formulario e imprimirlo en tamaño oficio, debe quedar totalmente diligenciado y firmado por padre, madre y aspirante.

FORMALIZACIÓN DE INSCRIPCIÓN

5

Para formalizar la inscripción se debe entregar el formulario diligenciado y firmado con la documentación inicial debidamente organizada en una carpeta dos tapas No. 13 en la Secretaria General del Colegio.